00011p0Warszawa, 10.09.2013

**ZAPYTANIE OFERTOWE 1/POKL/NP/2013**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Stowarzyszenie Pomocy Osobom z Problemami Emocjonalnymi SPOZA stosując zasadę konkurencyjności zaprasza do złożenia oferty celem wyłonienia wykonawcy, który przeprowadzi usługi w ramach projektu pt. „Niepełnosprawni – pełnosprawni na rynku pracy. Program aktywizacji społeczno-zawodowej osób niepełnosprawnych w województwie mazowieckim” (Nr Umowy UDA-POKL.07.04.00-14-007/12-00), realizowanego na terenie województwa mazowieckiego, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany w ramach Priorytetu VII Promocja Integracji społecznej, Działanie 7.4 Niepełnosprawni na rynku pracy.

Niniejsze zapytanie zostało ogłoszone na stronie internetowej zamawiającego [www.spoza.org.pl](http://www.spoza.org.pl) oraz siedzibie Stowarzyszenia Spoza w Warszawie.

**Zapytanie ofertowe nie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych i nie podlega jej przepisom.**

**INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

Stowarzyszenie Pomocy Osobom z Problemami Emocjonalnymi SPOZA  
Ul. Targowa 66 lok. 23

03-729 Warszawa  
Tel. 518 382 038, 508 967 137  
E-mail: [pracownia@spoza.org.pl](mailto:pracownia@spoza.org.pl)

**OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Przedmiotem zamówienia są:

* Usługa merytoryczna - Utworzenie portalu projektu i jego prowadzenie oraz bieżąca aktualizacja

Zamówienie finansowanez Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu VII Promocja Integracji społecznej, Działanie 7.4 Niepełnosprawni na rynku pracy.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z KODAMI CPV**

**72000000-5** Usługi informatyczne : konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

Celem projektu jest wzmocnienie potencjału i poprawa dostępu do zatrudnienia 60 osób niepełnosprawnych z umiarkowanym i znacznym stopniem niepełnosprawności, pozostających bez zatrudnienia, zamieszkujących województwo mazowieckie przez ich udział w poradnictwie psychologiczny i zawodowym oraz poprzez udział w szkoleniach. Szkolenia przyczynić się mają do podniesienia poziomu kompetencji społecznych niezbędnych na rynku pracy w zakresie skutecznej komunikacji, asertywności i zarządzania czasem a także w zakresie efektywnego wejścia na rynek pracy i podniesienie wiedzy o instrumentach wsparcia osób niepełnosprawnych na rynku pracy. Przewidziane są również szkolenia zawodowe, na które uczestnicy będą kierowani w zależności od indywidualnych predyspozycji.

**UCZESTNICY SZKOLEŃ**

Usługi skierowane będą do minimum 60 uczestników projektu. Uczestnikami projektu są osoby niepełnosprawne z umiarkowanym i znacznym stopniem niepełnosprawności, w wieku aktywności zawodowej /15-64lata/ zagrożone wykluczeniem społecznym, zamieszkałe w województwie mazowieckim.

**ZAKRES ZADAŃ**

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

**Utworzenia portalu projektu i jego prowadzenie oraz bieżąca aktualizacja (od września 2013 do czerwca 2015)**

Do głównych działań realizowanych za pomocą powyższego portalu należą:

* promocja projektu – portal będzie zawierał najważniejsze informacje dotyczące m.in.: celów projektu, działań realizowanych w ramach projektu, charakterystyki Beneficjentów Ostatecznych oraz dane kontaktowe Wnioskodawcy i Partnera.
* dodatkowo, portal będzie zawierał aktualizowaną na bieżąco kronikę projektu wraz z bogatą galerią zdjęć dokumentujących przebieg projektu.
* upowszechnianie rezultatów projektu – portal będzie miał charakter ogólnodostępny, przez co zostanie zapewnione upowszechnianie rezultatów projektu wśród innych podmiotów, które formalnie nie uczestniczą w projekcie.
* dodatkowo portal powinien spełniać standardy WCAG.

**CZAS ŚWIADCZENIA USŁUG**

Czas trwania projektu – 08.2013 do 30.06.2015

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRZYGOTOWANIE OFERTY**  Wykonawca, który posiada odpowiednie doświadczenie, jest zdolny do wykonania zamówienia i jest zainteresowany realizacją zamówienia powinien przygotować i złożyć u Zamawiającego (Beneficjenta Projektu) ofertę zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik 1). Oferent w całości ponosi koszty związane z przygotowaniem oferty i uczestnictwem w konkursie ofert.  **Wykonawca przy składaniu oferty powinien udokumentować doświadczenie w zakresie prowadzenia portali internetowych (minimum 10) oraz wiedzę z zakresu upowszechniania projektów ze środków EFS (rekomendacje, zaświadczenia i.in.).**  Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.  Cena powinna być wyrażona w kwocie brutto i przedstawiona poprzez wskazanie stawki jednostkowej. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować stałość cen jednostkowych przez cały czas trwania umowy. Oferta musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy. Musi być podpisana przez osobę/-y uprawnioną/-ne lub upoważnioną/-ne do występowania w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opatrzony pieczęcią imienną.  **Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.**  Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.  **KRYTERIUM OCENY OFERTY**  W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego Wykonawcę, Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert:  **Postępowanie w zapytaniu ofertowym będzie dwuetapowe**  **1. ETAP I** (termin nadsyłania ofert – 24.09.2013 godz. 15:00)   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Waga kryterium  w ocenie ofert** | | 1. | Cena | 40% | | 2. | Doświadczenie oferenta | 40% | | 3. | Znajomość standardów WCAG | 20% |   **Sposób oceny ofert:**    Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie osiągniętej liczby punktów w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację do 100 (100 % = 100 pkt):    1)       Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:  Cena brutto oferty najtańszej  ------------------------------------   x100 x 40% (waga kryterium) = ilość punktów  Cena brutto oferty badanej    Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.  2)      Punkty za kryterium „Doświadczenie oferenta” zostaną przyznane w skali 0-40 pkt.    W ocenie pod uwagę będą brane następujące elementy:  Doświadczenie w przygotowaniu, prowadzeniu i bieżącej aktualizacji portali internetowych (minimum 10 projektów) w ramach projektów współfinansowanych z EFS  PUNKTY – do 40 pkt   * do 10 projektów = 10 pkt * 11-15 projektów = 20 pkt * 16-20 projektów = 30 pkt * Powyżej 20 projektów = 40 pkt   3)      Punkty za kryterium „Znajomość standardów WCAG” zostaną przyznane w skali 0-20 pkt.  PUNKTY – do 20 pkt   * brak projektów zgodnych ze standardami WCAG = 0 pkt * do 5 projektów zgodnych ze standardami WCAG = 10 pkt * Powyżej 5 projektów zgodnych ze standardami WCAG = 20 pkt   Oferenci spełniający kryteria, którzy uzyskają minimum 70 punktów zostaną dopuszczeni do ETAPU II  **2. ETAP II – zakończenie do 30.09.2013**  Oferenci, zakwalifikowani do 2 etapu oceny, zostaną zaproszeni do PREZENTACJI SWOJEGO PORTFOLIO przed Komisją Oceniającą. Oceniana będzie estetyka prac, ich czytelność, dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych.  Punkty za prezentację portfolio zostaną przyznane w skali 0-60pkt.  Do utworzenia i prowadzenia portalu zostanie wybrany Oferent, który w II etapie uzyska największą liczbę punktów.  **KONKURENCYJNOŚĆ, SPOSOBY KOMUNIKACJI**  Wszelkie czynności związane z realizacją zamówienia beneficjent wykonuje w formie pisemnej, przy czym dla udokumentowania czynności innych niż zawarcie umowy i sporządzenie protokołu z wyboru najkorzystniejszej oferty, dopuszczalna jest forma elektroniczna (e-mail: [pracownia@spoza.org.pl](mailto:pracownia@spoza.org.pl)).  Istnieje możliwość pobrania wersji papierowej powyższego Zapytania Ofertowego, która jest dostępna w siedzibie Zamawiającego.  **UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH ZAPYTANIA OFERTOWEGO**  Pracownikiem uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest:   1. w zakresie spraw merytorycznych i formalnych - Specjalista ds. monitoringu i rozliczeń, - Anna Tomiczek - 600-385-279   **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**  Oferty należy składać w terminie **do dnia 24 września 2013 roku do godziny 15:00. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem - załączniki (z widocznym podpisem osoby decyzyjnej) powinny zostać złożone w jednej z zaproponowanych form:**   * osobiście w siedzibie Zamawiającego, * drogą pocztową na adres siedziby Zamawiającego (ul. Targowa 66 lok 23, 03-729 Warszawa) * pocztą elektroniczną na adres [pracownia@spoza.org.pl](mailto:pracownia@spoza.org.pl) (należy przesłać skan podpisanych dokumentów).   Decyduje termin dostarczenia wypełnionego formularza ofertowego do biura Zamawiającego lub wpływu do skrzynki odbiorczej Zamawiającego.  **INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY I EWENTUALNE NEGOCJACJE**  Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.  Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji treści złożonych oświadczeń w drodze osobistych wywiadów z Wykonawcą, jego pracownikami i jego dotychczasowymi klientami.  Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej zostanie poinformowany o tym fakcie w ciągu siedmiu dni roboczych od daty zakończenia przyjmowania ofert. Jeżeli firma, której oferta została wybrana uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.  Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z kilkoma oferentami.  W przypadku braku możliwości wynegocjowania warunków umowy z Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z kolejnym wykonawcą zgodnie z wynikiem oceny przedstawionych ofert.  Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu ofert bez dokonania wyboru wykonawcy w każdym czasie, aż do momentu podpisania umowy z podmiotem, którego oferta okaże się najkorzystniejsza (zwłaszcza zaś w przypadku zbyt wysokiej ceny bądź niespełnienia wymogów przez oferentów). Zamawiający nie jest zobowiązany do podania uzasadnienia swojej decyzji.  Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.  W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.  Obowiązkowym warunkiem podpisania umowy jest przeniesienie autorskich praw majątkowych do wszystkich utworzonych utworów przez Oferenta na rzecz Zamawiającego.  **ZAKRES WYKLUCZENIA OFERENTA:**  Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty i tym samym wykluczenia z możliwości realizacji zamówienia w przypadku gdy:  · oferta jest nieczytelna  · oferta jest niekompletna  · oferta wpłynęła po terminie  Załączniki:  Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)  Oświadczenie (Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)  **Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.** |
|  |
|  |

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Zamawiający**

Stowarzyszenie Pomocy Osobom z Problemami Emocjonalnymi SPOZA  
Ul. Targowa 66 lok. 23  
03-729 Warszawa  
Tel. 518 382 038, 508 967 137

**Oferent:**

Nazwa ………………………………………………………….

Siedziba ………………………………………………………..

…………………………………………………………………..

Nr telefonu/faks. ………………………………………………

Nr NIP ………………………………………………………….

Nr REGON …………………………………………………….

W nawiązaniu do zapytania ofertowego dotyczącego dostarczenia usługi w ramach projektu „Niepełnosprawni – pełnosprawni na rynku pracy. Program aktywizacji społeczno-zawodowej osób niepełnosprawnych w województwie mazowieckim” Priorytetu VII Promocja Integracji społecznej, Działanie 7.4 Niepełnosprawni na rynku pracy oferujemy:

Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami zaproszenia ofertowego nr 1/POKL/NP/2013 na następujących warunkach:

1. Przeprowadzenie usług …………………………………………………..

Cena (brutto)..……………zł/.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym oraz uzyskaliśmy konieczne informacje/wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty.
2. Zobowiązujemy się w przypadku przyznania zamówienia naszej firmie, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w piśmie akceptującym.
3. Oferta została złożona na ……… stronach, kolejno ponumerowanych od 1 do nr………
4. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od …….. do …….. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.
5. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są aktualne i prawdziwe.
6. Integralną część niniejszej oferty stanowi KRS lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający dane Oferenta i wskazujący osoby upoważnione do reprezentacji oraz informacje dot. działalności Oferenta.

(podpis osoby uprawnionej)

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że firma (Oferent)..............................................................................................., której jestem reprezentantem nie jest powiązana z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

* uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
* posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
* pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
* pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

……………………………..

Data i podpis osoby upoważnionej